

## Pravidla pro užívání prostor restaurace „U Donáta“

Tato pravidla upravují krátkodobý pronájem prostor restaurace U Donáta.

1. Obec Osov je výlučným vlastníkem budovy nacházející se na pozemku parc. č. 25/1 s adresou Osov č.p. 3 (budova staré školy) a přilehlého pozemku parc. č. 598 (zahrada), jež jsou určené ke krátkodobému pronájmu. Pronajímané prostory zahrnují:

- prostor restaurace „U Donáta“ (výčep, salonek, kuchyňka)
- sociální zařízení v přízemí budovy
- přilehlá zahrada

2. Uvedené prostory je možné využívat k soukromým oslavám a firemním akcím.

3. Žádost o krátkodobý pronájem prostor pro soukromé oslavy a firemní akce se podává na OÚ Osov na formuláři „**Žádost o krátkodobý pronájem prostor restaurace U Donáta**“, který je k dispozici v tištěné podobě na OÚ Osov nebo ke stažení na webových stránkách obce Osov v sekci Úřední deska – ostatní.

4. V případě schválení krátkodobého pronájmu si pořadatel dohodne se zástupcem majitele objektu termín převzetí klíčů a předání pronajímaných prostor včetně vybavení.

5. Cena za pronájem činí **1.500,- Kč** (včetně energií) za jednodenní akci + **1.000,- Kč** vratná záloha na úhradu případných škod. Cena za pronájem musí být uhrazena nejpozději při převzetí klíčů od pronajímaných prostor.

6. V prostorách budovy platí zákaz kouření. Za dodržování zákazu zodpovídá pořadatel.

7. V pronajatých prostorách je zakázáno přibíjení výzdoby, reklam a jiných předmětů. Pořadatel odpovídá za škody vzniklé na majetku obce Osov v průběhu akce či následně při úklidu způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou.

8. Po ukončení akce zajistí pořadatel na vlastní náklady úklid všech užívaných prostor (včetně zahrady) spočívající v zametení a vytření podlah, úklidu stolů a židlí, úklidu sociálních zařízení v přízemí budovy, úklidu a likvidaci odpadků a v případě vytápění kamny vymetení a likvidaci popela. Pronajímaný prostor pořadatel spolu se zástupcem majitele objektu před vrácením klíčů společně zkontrolují.

9. V případě, že nedošlo k žádným škodám na majetku bude vratná záloha vrácena pořadateli po kontrole a převzetí klíčů zástupcem majitele. V případě, že došlo ke škodám na majetku platí: drobné škody budou odečteny z vratné zálohy, která bude vyúčtována nejpozději do 5 pracovních dnů od převzetí klíčů zástupcem majitele, kterou si pořadatel vyzvedne na OÚ Osov v úředních hodinách. Škody přesahující výši vratné zálohy budou vyúčtovány dodatečně.

10. Pořadatel je zodpovědný za dodržování pořádku v pronajatých prostorách, je povinen chránit pronajaté prostory včetně zařízení před poškozením, dbát na dodržování požárních a bezpečnostních předpisů a **dodržovat noční klid v době od 22:00 do 06:00 hodin.**

11. V případech, které nejsou jednoznačně uvedeny v těchto pravidlech rozhodne starosta obce, v jeho nepřítomnosti místostarosta obce.

12. Tato pravidla schválilo zastupitelstvo obce Osov usnesením č. 4 ze dne 21.06.2018 a nabývají účinnosti dnem

Marcela Čabounová v.r.  
starostka obce Osov